

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа п. Агириш»
(МБОУ СОШ п. Агириш)

УТВЕРЖДЕНА

Управляющим Советом
МБОУ СОШ п. Агириш
(протокол от 26.12.2023г. № 9)

УТВЕРЖДЕНА

приказом МБОУ СОШ
п. Агириш
от 29.12.2023г. № 546

СОГЛАСОВАНА

педагогическим советом
МБОУ СОШ п. Агириш
(протокол от 07.12.2023г. № 3)

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа п. Агириш»
на 2024–2027 годы**

п. Агириш, 2023 год

Паспорт программы развития

<p style="text-align: center;">Полное наименование организации</p>	<p style="text-align: center;">Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Агириш»</p>
<p>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"». 4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 6. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 10. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07. 11. Устав МБОУ СОШ п. Агириш
<p>Сведения о разработчиках</p>	<p>Администрация и педагогический коллектив образовательного учреждения. Субъекты образовательного процесса. Ответственные: Козлова Элла Валерьевна, директор МБОУ СОШ п. Агириш.</p>
<p>Цели программы развития</p>	<p>1. Обеспечение повышения качества образования в МБОУ СОШ п. Агириш в соответствии с меняющимися запросами участников образовательных отношений и перспективными задачами российского общества и экономики путем создания современных условий, обновления структуры и содержания образования.</p>

	<p>2. Эффективное применение ФООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы.</p> <p>3. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми с ОВЗ, нуждающимися в длительном лечении и т. д.</p> <p>4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.</p> <p>5. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства.</p> <p>6. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности образовательной организации.</p>
<p>Комплексные задачи программы развития</p>	<p>1. Создание:</p> <p>1.1. Единого образовательного пространства.</p> <p>1.2. Современной системы оценки качества образования, обновление методов и технологий обучения, создание современных условий обучения.</p> <p>1.3. Системы взаимодействия со спортивными организациями, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг, повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в ВУЗ</p> <p>2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</p> <p>3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.</p> <p>4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>6. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики.</p> <p>7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p>

<p>Основные направления развития организации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых федеральных рабочих программ, утвержденных Минпросвещением. 2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. 3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 6. Организация профориентационной работы с обучающимися. 7. Оптимизация работы с кадрами и внедрение наставничества среди педагогических работников и обучающихся. 8. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды, материально-технической базы образовательного учреждения. 9. Ведение инновационной деятельности. 10. Усиление антитеррористической защищенности организации.
<p>Период реализации программы развития</p>	<p>С 2024 года по 2027 год – 4 года</p>
<p>Порядок финансирования программы развития</p>	<p>Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии Средства от приносящей доход деятельности</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p>	<p>Успешно применяются ФООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке ООП школы. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%. 70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. 50 % педагогов, ответственных за профориентацию прошло обучение по программам, связанным реализацией профминимума Минпросвещения. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. Увеличилось на 45% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. 100 % педагогов, работающих с детьми с ОВЗ, обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ. Увеличилось финансирование организации за счет дополнительных платных образовательных услуг. Отсутствуют несчастные случаи с работниками и детьми.</p>

	Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>В результате реализации Программы будут созданы условия для выполнения основных мероприятий устойчивого повышения качества образования, обеспечения безопасности и сохранения здоровья обучающихся и учителей. Это позволит обеспечить:</p> <p>Качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</p> <p>Повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг. Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике. Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</p> <p>Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся. Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</p> <p>Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.</p>
Контроль реализации программы развития	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МБОУ СОШ п. Агириш.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет директор МБОУ СОШ п. Агириш</p>

Информационная справка об организации

Историческая справка о школе.

Создание образовательного учреждения в поселке Агириш в сентябре 1968 года было направлено на решение вопроса об острой необходимости в расширении сети общеобразовательных школ Советского района для обеспечения всеобщего. Исполнительный комитет Советского района Совета депутатов трудящихся принимает решение № 98 от 03.09.1968г. пункт 3 дословно: «Открыть начальную школу в поселке Акрыш».

На основании решения исполнительный комитет Советского района Совета депутатов трудящихся Ханты – Мансийского национального округа, Тюменской области от 12.08.1969г. № 166, начальная школа в поселке реорганизована в восьмилетнюю школу.

В связи с образованием Торского леспромхоза, расположенного в поселке Агириш и ростом контингента учащихся, исполком районного Совета депутатов трудящихся принимает решение от 17.05.1974г. № 135 следующего содержания (дословно): «Просить

исполком окружного Совета депутатов трудящихся ходатайствовать перед исполкомом областного Совета депутатов трудящихся о преобразовании с нового 1974 – 1975 учебного года Агиришской восьмилетней школы в среднюю школу». Решением Тюменского облисполкома от 19.08.1974г. № 524 школа была преобразована в Агиришскую среднюю школу.

На основании постановления главы администрации Советского района от 19.12.1992г. № 377 зарегистрировано муниципальное образовательное учреждение – Агиришская средняя общеобразовательная школа.

Сотрудники и обучающиеся школы бережно хранят информацию об истории своей школы. Учащиеся принимают участие в краеведческой поисковой работе, открывая новые факты прошлых лет.

За прошедшие годы школой накоплен опыт в обучении и воспитании школьников, в развитии их интеллектуальных и творческих способностей, необходимых для выполнения социального заказа общества.

Юридический адрес школы: 628245, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Советский район, п. Агириш, Дзержинского, д. 16 «а», Дзержинского, д. 16 «б». Телефон/факс 8 (34675) 7-88- 91.

Фактический адрес школы: 628245, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Советский район, п. Агириш, Дзержинского, д. 16 «а». Телефон/факс 8 (34675) 7-88- 91.

Учредитель: Муниципальное образование Советский район.

Адрес: 628240, ул. 50 лет Пионерии, 10, г. Советский, ХМАО-Югра, Тюменская область, Российская Федерация

Отдельные функции и полномочия Учредителя осуществляются Управлением образования администрации Советского района.

Адрес: Адрес: 628240, ул. 50 лет Пионерии, 11в, г.Советский, ХМАО – Югра, Тюменская область, Российская федерация

Сведения о наличии арендаторов: Автономное учреждение ХМАО - Югры «Советская районная больница», договор безвозмездного пользования № 4504-14 от 14.04.2014г., общая площадь 50,0 кв.м.

Здание школы введено в эксплуатацию – в 1983 году (типовое кирпичное здание), этажность – 3.

Проектная мощность – 405 человек

Характеристика системы образования городского поселения Агириш.

В городском поселении Агириш сложилась образовательная сеть, включающая в себя дошкольное образовательное учреждение, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение (с группами заочного обучения), а также учреждения дополнительного образования детей, подведомственные Управлению образования администрации Советского района, управлению культуры, молодежной политике и спорта.

Имеющиеся образовательные учреждения дают возможность жителям поселения получать образовательные услуги с учетом места жительства. Однако, в виду территориальной удаленности Агириша от районного центра, других населенных пунктов

района учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования отсутствуют.

Расположение школы позволяет широко использовать в образовательной деятельности и воспитательной работе объекты культуры, физической культуры и спорта.

Школа не имеет филиалов и представительств.

Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя.

Занятость учащихся обеспечена по интересам во второй половине дня в рамках курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования.

Школа имеет базу для осуществления образовательной деятельности. Состояние базы соответствует ФГОС общего образования, видам образования, гигиеническим и санитарным нормам, приказу Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

1. Общая площадь всех помещений – 2070,6 м², (44 шт.)
2. Количество классных комнат (включая учебные кабинеты и лаборатории): 1004,4 м², (20 шт.)
 - 2.1. Кабинет русского языка и литературы – 52,1 м², (1 шт.)
 - 2.2. Кабинет математики - 52,1 м², (1 шт.)
 - 2.3. Кабинет истории и обществознания – 50,1 м², (1 шт.)
 - 2.4. Кабинет иностранного языка - 118,7 м², (2 шт.)
 - 2.5. Кабинет физики – 69,4 м², (1 шт.)
 - 2.6. Лаборантская кабинета физики – 15,9 м², (1 шт.)
 - 2.7. Кабинет химии – 66,4 м², (1 шт.)
 - 2.8. Лаборантская кабинета химии – 17,2 м², (1 шт.)
 - 2.9. Кабинет биологии – 53,4 м², (1 шт.)
 - 2.10. Кабинет географии – 51,3 м², (1 шт.)
 - 2.11. Лаборантская кабинета географии – 16,4 м², (1 шт.)
 - 2.12. Кабинет ОБЖ – 50,0 м², (1 шт.)
 - 2.13. Кабинет начальных классов – 289,7 м², (5 шт.)
 - 2.14. Компьютерный класс – 69,0 118,7 м², (1 шт.)
3. Учебно-производственные и учебные мастерские – 190,2 м²
 - 3.1. Швейная мастерская
 - 3.2. Столярная мастерская
 - 3.3. Мастерская по металлу
4. Физкультурный зал – 144,5 м², (1 шт.)
 - 4.1. Раздевалка (для мальчиков и девочек) – 20,7 м², (2 шт.)
 - 4.2. Душевая (для мальчиков и девочек) – 5,8 м², (1 шт.)
5. Актовый зал – 156,9 м², (1 шт.)
6. Школьный музей – 16,9 м², (1 шт.)
7. Кабинет педагога-психолога – 15,6 м², (1 шт.)
8. Кабинет учителя-логопеда – 50,1 м², (1 шт.)
9. Библиотека – 69,4 м², (1 шт.)
 - 9.1. Книгохранилище – 17,1 м², (1 шт.)
10. Административные помещения – 111,3 м², (7 шт.)
11. Медицинский кабинет – 33,3 м², (1 шт.)
12. Кабинет стоматолога – 17,0 м², (1 шт.)

13. Столовая (горячее питание) – 231,4 м², (1 шт.), число посадочных мест - 132
14. Гараж – 72 м², (1 шт.)

ИТ-инфраструктура школы:

Для использования информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности имеется соответствующее оборудование, которое постоянно пополняется.

Формы получения образования и формы обучения.

Образование в МБОУ СОШ п. Агириш может быть получено:

- Очно, - очно-заочно;
- Заочно, вне организаций,
- в форме семейного образования, самообразования.

Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего промежуточной и государственной итоговой аттестации. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы получения образования и формы обучения по каждому уровню определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартам.

Сведения об обучающихся.

Контингент учеников образовательного учреждения, на конец отчетного периода (2023-2024 учебный год) состоит из 182 человека по очной форме обучения и 4 человека по очно-заочной форме обучения. Всего 186 человек, из них:

- детей-инвалидов — 2 человека;
- детей с ОВЗ — 11 человек

Численность обучающихся в образовательном учреждении в течение последних лет имеет тенденцию к снижению.

Численность обучающихся в образовательном учреждении

№	МБОУ СОШ п. Агириш	2019 - 2020 учебный год	2020 - 2021 учебный год	2021 - 2022 учебный год	2022 - 2023 учебный год	2023 - 2024 учебный год
1.	Дневная школа	195	192	182	178	182
2.	Группы очно-заочного обучения	6	3	7	8	4

Анализ выполнения образовательных программ за последние три год по предметам учебного плана школы показал, что процент выполнения программного материала, в том числе образовательных программ индивидуального обучения, составляет 100%.

Показатель общей успеваемости по образовательному учреждению остается стабильным - 100%, показатель качественной успеваемости низкий – не превышает 40%.

Организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья: школа имеет все необходимые условия для их обучения:

- квалифицированные специалисты: педагог-психолог, учитель-логопед, дефектолог;
- кабинеты, оснащенные видео- и компьютерной техникой, программами;
- разработанные и утвержденные АООП и АОП.

С целью создания доступной среды для обучения детей:

1) с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- здание имеет пандус и легко открываемые двери шириной 1,2 м, зона входа хорошо

освещена,
2) с нарушением зрения: в здание школы на стеклянных дверях и крайних ступенях лестницы сделана контрастная маркировка.

Характеристика окружающего социума.

Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи обучающихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о росте численности многодетных и социально незащищенных семей.

В МБОУ СОШ п. Агириш обучаются дети из 121 семьи, из них:

Полных семей – 90

Неполных семей – 31

Всего родителей – 219

- Воспитывает мать - 28
- Воспитывает отец - 3

Семей с опекаемыми детьми – 1

Малообеспеченных семей – 3 (детей 5)

Семьи:

С детьми-инвалидами - 1

С родителями-инвалидами – 0

С детьми ОВЗ – 11 (детей 11)

Многодетные семьи – 18 (детей 43)

Родители, имеющие:

- Высшее образование - 47
- Средне-специальное - 82
- Основное общее образование (9 кл.) - 46
- Среднее общее образование (11 кл.) – 44

Социальный статус родителей:

- Безработные - 29
- Рабочие - 97
- Служащие – 46
- Пенсионеры - 1
- Интеллигенты - 14
- Домохозяйки – 15
- Частные предприниматели – 14
- Мобилизованные -3

Макросреду или макроокружение представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель школьного образования, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур.

Уровень культурно-досугового потенциала поселения достаточно высокий (спортивный комплекс, дом культуры, школа искусств, ДЮСШ и др.)

Доступность высокая, так как услуги – бесплатно или за невысокую плату.

Социальные партнеры. Внешние связи.

Сотрудничество: Управление образования администрации Советского района; Департамент социального развития администрации Советского района; Отдел по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Советского района; Администрация городского поселения Агириш; БУ ПО

ХМАО Югры «Советский политехнический колледж»; АУ ХМАО-Югры «Советская районная больница»; Агиришская амбулатория; Отделение военного комиссариата по Советскому району.

Совместная работа: Общеобразовательные школы Советского района; дошкольные образовательные учреждения Советского района; ОМВД России по Советскому району; МБУ ДО «Советская детская школа искусств»; ОГИБДД ОМВД России по Советскому району; Пожарно-спасательная часть г.п. Агириш.

Безвозмездное оказание услуг: МУК «Межпоселенческая библиотека Советского района»; МБУК «Музей истории и ремесел Советского района»; МАУ «Спортивная школа олимпийского резерва Советского района»; Природоохранные организации: БУ ХМАО-Югры «Природный парк «Кондинские озера» им. Л.Ф. Сташкевича ФГБУ «Государственный природный заповедник «Малая Сосьва» имени В.В. Раевского; МАУ ДО СР "Центр «Созвездие" имени Героя Советского Союза Гришина И.Т.»; МБУК «Современник»; Спортивный комплекс «Ритм»; БУ «Советский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Солнышко» и др.;

На момент составления Программы детей, состоящих на внутришкольном контроле, учете в ТКДНиЗП, ПДН – нет.

В школе ведется работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся по разработанной программе «Программа по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних МБОУ СОШ п. Агириш»

Координация совместных усилий администрации образовательного учреждения, социального педагога, педагога - психолога, классных руководителей, инспектора по делам несовершеннолетних, участкового специалиста по социальной работе, взаимобмен информацией, оперативность в работе способствовали оперативному выявлению среди учащихся и родителей группы повышенного риска и проведению мероприятий по психолого-педагогической и медико-социальной помощи семье и ребенку. Социальным эффектом совместной работы явилось то, что все дети школьного возраста обучаются в образовательном учреждении, в поселке нет беспризорных и безнадзорных детей, в школе не выявлены учащиеся, употребляющие психоактивные и токсичные вещества. Все обучающиеся из семей, состоящих на профилактическом учете, были охвачены дополнительным образованием, принимали участие в спортивных соревнованиях, творческих концертах, имели поручение в классе.

Кадровый состав: школа укомплектована квалифицированными педагогическими и руководящими кадрами на 100%.

Награждены знаком:

- «Почетный работник общего образования РФ» - 4 человек (22,22%)
- Грамотой МО РФ - 1 человек (5,56%)
- Благодарность Губернатора ХМАО - Югры - 1 человек (5,56%)

Имеют квалификационную категорию:

- Высшая- 2 человека (11,11%)
- I квалификационная категория - 3 человек (17,17%)
- Соответствуют занимаемой должности - 9 человек (50%)

В течение учебного года курсовую подготовку по разным направлениям прошли 16 человек, что составило 88,89% от общего количества педагогов. КПК были организованы за

счет средств субвенций.

Обеспечение безопасности:

Средства, привлекаемые для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории):

1. Здание школы оборудовано:

- СКУДом;
- кнопкой тревожной сигнализации;
- металлоискателем;
- прямой связью с пожарной частью;
- противопожарным оборудованием;
- охранно-пожарной сигнализацией;
- системой видеонаблюдения;
- системой контроля и управления доступом.

2. На территории школы имеются:

- ограждение по периметру высотой 1,8 м;
- уличное освещение;
- система видеонаблюдения — 8 камер наружного видеонаблюдения.

В школе действуют пропускной и внутриобъектовый режимы. В 2023 году обновлен паспорт антитеррористической безопасности. В целях отработки практических действий при возникновении чрезвычайных ситуаций не менее двух раз в год проводятся тренировки по эвакуации обучающихся и персонала школы.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2018-2023 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Школа укомплектована на 100% педагогическими кадрами	Уровень профессиональной подготовки учителей не высокий. Средний возраст коллектива школы тяготеет к пенсионному.	Увеличится количество учителей с высшей и первой квалификационной категорией	Удаленность поселения, в том числе от районного центра ведет к отсутствию желающих занять вакантные места в

			образовательном учреждении
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточное количество учащихся школы для необходимого набора в профильные классы	Есть спрос на профильное и предпрофильное образование	Период демографического спада в регионе
Создана система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Нет эффективного механизма оказания платных услуг	Школа участвует в интеллектуальных, творческих, спортивных мероприятиях различного уровня	Недостаточное финансирование дополнительного образования
Школьники участвуют в городских, областных олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности	Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых поступлений художественной литературы	Школы выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными организациями	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности

Основные направления развития организации

1. Эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных.

Разработка ООП школы на основе утвержденных ФООП и ФАОП, в том числе использование федеральных рабочих программ утвержденных Минпросвещением. Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФООП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям – в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению. Назначить ответственного за передачу сведений в информационную систему государственной аккредитации образовательной деятельности (ИС ГА).

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования

детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный хор».

Определить, в каком формате организовать школьный хор. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости). Организовать сотрудничество с организациями, оказывающими поддержку проекту. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

6. Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности.

8. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности. Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе.

9. Внедрение наставничества среди педагогических работников и учащихся.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

10. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

11. Организация профориентационной работы с обучающимися.

Назначение ответственного за профориентационную работу в школе и ответственных в каждом классе. Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Планирование обучения ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Применение ФООП					
1	Контроль реализации ООП, разработанных по ФООП	Заместитель директора по УВР	По графику ВСОКО	ООП соответствует ФГОС и ФООП	
2	Корректировка	Заместитель	По мере	Утвержденная	

	ООП при изменении ФОП	директора по УВР	по необходимости	ООП	
3	Анализ и корректировка локальных нормативных актов школы в соответствии с требованиями	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Обновленные ЛНА	
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	Директор	Июнь 2024	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Август 2024	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Сентябрь 2024	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Октябрь-декабрь 2024	Аналитическая справка	
3. Ведение Госпаблика					
1	Мониторинг ведения госпаблика	Заместитель директора по ВР	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Заместитель директора по ВР	Январь 2024	План	
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей					
1	Анализ	Заместитель	Январь-март	Анкетирование	

	востребованности дополнительного образования	директора по УВР	2024	и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Педагоги дополнительного образования	Май-август 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
5. Участие в проекте «Школьный хор»					
1	Совещание при директоре	Директор	Сентябрь 2024	Протокол	
2	Разработка образовательных программ для школьного хора	Педагоги дополнительного образования	Март – август 2024	ОП дополнительного образования	
3	Реализация школьного хора и мониторинг результатов	Педагоги дополнительного образования	2024 – 2027	Журналы	
6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Специалист по АХД	Март 2024	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	2024-2025г.	Приказ	
3	Закупка и установка нового оборудования по	Специалист по закупкам	2024-2026 годы	Акты приемки	

	плану				
7. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Специалист по АХД	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты школы	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Специалист по АХД Преподаватель-организатор ОБЖ	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Специалист по АХД Преподаватель-организатор ОБЖ	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
8. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2024	Протокол	
2	Разработка мер по повышению привлекательности и работы в школе	Специалист по кадрам	Февраль-март 2024	План мер	
3	Поиск кандидатов на вакантные должности	Директор Специалист по кадрам	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры	
9. Внедрение наставничества среди педагогических работников					
1	Назначение куратора по	Директор	Сентябрь-октябрь 2024	Приказ	

	наставничеству педагогов				
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	Февраль-март 2023	ЛНА	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	
10. Ведение инновационной деятельности					
1	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности и обсуждение их на совещании	Директор, заместители директора по УВР и ВР	Январь 2025	Протокол	
2	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Директор	Февраль-март 2025	Приказ	
3	Разработка инновационного проекта и заявки	Рабочая группа	Апрель 2025	Проект и заявка	
13. Организация профориентационной работы с обучающимися					
1.	Анализ обученности педагогических кадров по данному вопросу	Директор, заместитель директора по ВР	Май 2024	Обучение педрботников	
2.	Назначение ответственных кураторов за	Директор	Сентябрь 2024	Приказ	

	проведение профориентационной работы в каждом классе				
3.	Мониторинг проведения программы	Заместитель директора по ВР	В течение учебного года	Справка	

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.

2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.

3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.

4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.

6. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.

2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.

3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.

4. Создание эффективной профильной системы обучения, развитие проектной деятельности и профориентации обучающихся.

5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.

6. Улучшение условий обучения детей с особыми потребностями – детей с ОВЗ, длительно болеющих учеников и др.

7. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Применение ФООП	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФОП и ФАОП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Ведение госаблика	Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Госаблик школы участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госабликов региона
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.
Участие в проекте «Школьный хор»	Создан и функционирует хор в школе. В деятельности школьного театр занято 30 % учащихся. 30% опрошенных учеников и родителей положительно отзываются о функционировании школьного хора
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись Опытные педагоги получают категории

	«педагог-наставник» и «педагог-методист»
Профориентационная работа	Школа реализует профминимум по выбранному уровню. Увеличилось на 10% количество выпускников, которые успешно поступили в вузы. Повысилось на 20% количество учеников 9-11-х классов, которые определились с выбором профессии
Инновационная деятельность	Школа получила статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта