

Рассмотрено
на Управляющем совете школы
(протокол № 5 от 03.02.2021г.)

Приложение № 2
к приказу № 603 от «30» декабря 2020г.
(с изменениями от 03.02.2021г. приказ
№ 77 от 03.02.2021)

Положение
о порядке платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение
питанием обучающихся, не относящихся к льготной категории,
в 2021 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питанием обучающихся, не относящихся к льготной категории, в МБОУ СОШ п.Агириш (далее – школа) (далее Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 13.01.2017 N 3-п, от 12.05.2017 N 189-п, от 29.06.2018 N 200-п, от 14.03.2019 N 83-п, от 21.06.2019 N 200-п), Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.12.2019 №479-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 05.07.2019г. № 907 «Об утверждении формы заявления для назначения денежной компенсации обучающимся с ОВЗ, осваивающим основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано общеобразовательными организациями на дому», Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2020 № 641-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»

1.2. Для обучающихся школы в учебное время предусматривается организация одноразового горячего питания, а для обучающихся льготной категории – двухразовое питание.

1.3. Питание обучающихся не льготной категории организуется за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся, а также компенсационных выплат муниципального бюджета Советского района, для льготных категорий обучающихся – за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. Установление размера родительской платы.

2.1. За счет средств бюджета Советского района размер расходов на обеспечение одноразовым питанием обучающихся, не относящихся к льготной категории, устанавливается в сумме 35 рублей 20 копеек в день на одного обучающегося.

2.2. В связи с тем, что обеспечение одноразовым питанием в образовательных организациях района и округа в соответствии с Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.12.2019 №479-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» осуществляется не менее, чем на 67 рубля в день на одного обучающегося, устанавливается размер ежедневной дополнительной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся на обеспечение их питанием в сумме 35 рублей 00 копеек.

3. Поступление, взимание и расходование родительской платы за питание обучающихся.

3.1. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося по утвержденной форме. В заявлении родитель (законный представитель) указывает период в течение учебного года, на который обучающийся должен быть обеспечен питанием, основание для оказания социальной поддержки в виде предоставления питания (при наличии), и подтверждает свое согласие на порядок обеспечения питанием в школе.

3.2. Дополнительная плата, взимаемая с родителей (законных представителей), вносится родителями не реже одного раза в четверть наличным способом в бухгалтерию школы.

3.3. Поступившие в бухгалтерию наличные финансовые средства от родителей (законных представителей) в качестве доплаты за питание включаются в смету учреждения и расходуются в соответствии с договорами на поставку продуктов питания на питание обучающихся.

3.4. Родительская доплата за питание взимается в полном размере во всех случаях, за исключением:

- отсутствия ребенка в школе по болезни (согласно представленной медицинской справке);
- отсутствия ребенка в школе по разрешению администрации (участие в конкурсах, соревнованиях районного, окружного, всероссийского уровня в интересах школы);
- отсутствия ребенка в школе в связи с прохождением медосмотра, вызова в военкомат и т.д.;
- отсутствия ребенка в школе по заявлению родителя.

3.5. В случае непосещения обучающимся школы без уважительной причины и не уведомлении школы в письменной или устной форме за один день о предстоящем отсутствии ребенка, родительская плата за пропущенный день взимается в полном объеме.

3.6. Классные руководители 1-11 классов:

- ежедневно представляют в школьную столовую заявку для организации питания на количество обучающихся на учебный день;
- ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися завтраков (Приложение № 1);
- до 30-31 числа каждого месяца представляют табель учета полученных обучающимися завтраков бухгалтеру в школьную столовую;

3.7. Родители (законные представители) обучающихся:

- своевременно вносят доплату за питание ребенка согласно приходному ордеру и кассовому чеку.
- своевременно сообщают классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;
- вносят по желанию предложения по улучшению организации питания обучающихся;
- имеют право знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

4. Осуществление контроля по своевременному внесению родительской платы и целевым расходованием финансовых средств.

4.1. Контроль за своевременным внесением родителями (законными представителями) доплаты за питание осуществляет руководитель образовательной организации.

4.2. Контроль за целевым расходованием денежных средств, поступивших в качестве родительской доплаты за питание обучающихся, вправе осуществлять Управление образования администрации Советского района, Управляющий совет школы, общественная комиссия по оценке качества питания МБОУ СОШ п. Агириш.

6.3. Руководитель образовательной организации ежегодно в публичном отчете общеобразовательной организации отражает статистические показатели о поступлении и расходовании родительской доплаты за питание обучающихся.

6.4. Администрация МБОУ СОШ п. Агириш своевременно, согласно установленным срокам и формам, направляет в Управление образования администрации Советского района отчетность по использованию средств, поступающих из бюджета Советского района, родителей (законных представителей) обучающихся.