



Муниципальное образование
Советский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

(с изм от 30.05.2019 № 1187)

от «16» декабря 2016г.
г. Советский

№ 2371

Об утверждении положения о работе
«телефона доверия» по фактам
коррупционной направленности

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом Советского района, в целях создания системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления Советского района:

1. Утвердить положение о работе «телефона доверия» по фактам коррупционной направленности, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Определить, что прием обращений граждан о фактах коррупционной направленности осуществляется по номеру «телефону доверия»: 8(34675) 5-48-31, установленному в отделе по работе с обращениями граждан управления по организации деятельности администрации Советского района.
3. Ответственным за прием, регистрацию, учет и предоставление отчетной информации по сообщениям граждан о фактах коррупционной направленности, поступившей по «телефону доверия», назначить отдел по работе с обращениями граждан управления по организации деятельности администрации Советского района (Потапова Е.С.).
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Советского района.
5. Постановление вступает в законную силу после его подписания.
6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Положение
о работе «телефона доверия» по фактам коррупционной направленности**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о работе «телефона доверия» по фактам коррупционной направленности (далее Положение) устанавливает порядок работы «телефона доверия» по фактам коррупционной направленности (далее «телефон доверия») и направлено на создание условий для выявления фактов коррупционной направленности, содействие принятию мер, направленных на эффективное предупреждение коррупционных проявлений и борьбу с коррупцией, формирование нетерпимости к коррупционному поведению, а также вовлечение населения Советского района в реализацию антикоррупционной политики.

1.2. Правовую основу работы «телефона доверия» составляет Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другие Федеральные законы, регулирующие вопросы в сфере противодействия коррупции, Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25.09.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», а также настоящее Положение.

2. Основные цели и задачи работы «телефона доверия»

2.1. «телефон доверия» создан в целях:
вовлечения населения Советского района в реализацию антикоррупционной политики; содействия принятию и укреплению мер, направленных на эффективное предупреждение коррупционных проявлений и борьбу с коррупцией;
формирования нетерпимости к коррупционному поведению;
создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений.

2.2. Основные задачи работы «телефона доверия»:
обеспечение приёма, регистрации и рассмотрения сообщений граждан, поступивших по «телефону доверия» в рабочее время: понедельник с 09.00 до 18.00, вторник - пятница с 09.00 до 17.00 часов;
анализ сообщений граждан, поступивших по «телефону доверия», их учёт при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий;
обобщение поступившей информации о фактах коррупционной направленности;
информирование главы Советского района о количестве и содержании сообщений граждан, поступивших по «телефону доверия»;
отправка сообщений в компетентные органы для рассмотрения и принятия мер согласно законодательству Российской Федерации.

3. Порядок работы «телефона доверия»

3.1. Информация о работе «телефона доверия» доводится до сведения населения Советского района через средства массовой информации, размещается на официальном сайте Советского района.

3.2. Регистрацию поступивших по «телефону доверия» сообщений граждан осуществляет специалист отдела по работе с обращениями граждан управления

по организации деятельности администрации Советского района, ответственный за регистрацию поступивших по «телефону доверия» сообщений граждан (далее ответственное лицо).

3.3. Обращения граждан, поступившие по «телефону доверия» в администрацию Советского района, содержащие сообщения о фактах коррупции, в течение рабочего дня регистрируются в системе электронного документооборота путем присвоения ему порядкового номера. Ответственное лицо формирует регистрационную карточку обращения и передает главе Советского района для определения исполнителя и срока исполнения.

3.4. При наличии в поступивших по «телефону доверия» сообщений граждан сведений о подготавливаемых, совершаемых или совершённых противоправных деяниях, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, данные сообщения подлежат направлению ответственным лицом в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

3.5. Муниципальные служащие администрации Советского района, работающие с сообщениями граждан, поступившими по «телефону доверия», несут в установленном порядке персональную ответственность за сохранность служебной информации, сведений конфиденциального характера в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».